

2026 YILI İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

Rapor tarihi: 26.10.2026 | YÖKAK ölçütü: A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

1. Amaç ve kapsam

Bu rapor, Turizm Fakültesinde 2026 yılı içinde gerçekleştirilen akademik, idari ve destek personeli atamaları ile akademik yöneticilik, kurumsal temsil, iş sağlığı ve güvenliği ve döner sermaye kapsamındaki görevlendirmeleri kayıt altına almak; insan kaynağının kurumsal işleyişe katkısını izlemek ve iyileştirme gereksinimlerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Belirtilen işlemler, bildirilen atama ve görevlendirme bilgileri esas alınarak derlenmiştir.

2. Akademik personel ve yönetsel görevlendirmeler

Personel	Atama / görevlendirme	Birim / kapsam
Arş. Gör. Dilek Öztürk	Araştırma görevlisi olarak atama	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü
Dr. Öğr. Üyesi Mesut Murat Adabalı	Bölüm başkanlığına atama	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü
Prof. Dr. Mehmet Tuncer	Profesör kadrosuna atama ve sonrasında bölüm başkanlığına atama	Turizm İşletmeciliği Bölümü
Doç. Dr. Alaattin Başoda	Fakülte Kalite Temsilciliği görevlendirmesi	Turizm Fakültesi
Prof. Dr. Mehmet Tuncer	Fakülteyi temsilen Senato üyeliği görevlendirmesi	Üniversite Senatosu

3. İş sağlığı ve güvenliği ile mali süreçlere ilişkin görevlendirmeler

Personel	Görev	Görev alanı
Dr. Öğr. Üyesi Mesut Murat Adabalı	Acil Durum Eylem Planı kapsamında çalışan temsilcisi	Gastronomi uygulama mutfağı ve Kafe Mokissos; iş sağlığı ve güvenliği
Dr. Öğr. Üyesi Mesut Murat Adabalı	Gerçekleştirme görevlisi	Döner sermaye işlemleri

4. İdari ve destek personeli atama/görevlendirmeleri

Personel	Unvan / statü	Görev yeri / sorumluluk
Adem Acar	Şef olarak görevlendirme	Döner sermaye muhasebesi
Ceren Karkın	Bilgisayar işletmeni	Tahakkuk işleri
Sebahi Yeşilay	Bilgisayar işletmeni; şeflik görevlendirmesi	Öğrenci işleri
İsmail Birkan Karaastan	Destek personeli olarak atama	Turizm Fakültesi
İsmail Emre Çelik	Destek personeli olarak atama	Turizm Fakültesi

5. Bölüm ve komisyon organizasyonu

Fakülteye bağlı bölümlerde komisyon başkanları ve üyeleri güncellenmiştir. Söz konusu düzenlemeler, akademik ve idari sorumlulukların mevcut insan kaynağına göre yeniden dağıtılması ve kurumsal koordinasyonun desteklenmesi açısından değerlendirilmiştir.

6. İzleme ve değerlendirme (Kontrol Et)

08.01.2026 tarihinde gerçekleştirilen Fakülte Akademik Kurulu toplantısında görüşülen akademik ve idari insan kaynağı ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik olarak 2026 yılı içerisinde somut iyileştirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda akademik personel atamaları ve bölüm başkanlığı görevlendirmeleriyle eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik kapasite güçlendirilmiş; muhasebe, tahakkuk ve öğrenci işleri birimlerindeki görevlendirmeler ile iki destek personelinin atanması sonucunda idari ve operasyonel hizmet kapasitesi artırılmıştır. Ayrıca Gastronomi uygulama mutfağı ve Kafe Mokissos için acil durum eylem planı kapsamında çalışan temsilcisinin, döner sermaye faaliyetleri için ise gerçekleştirme görevlisinin belirlenmesine ilişkin süreçlerde görev ve sorumluluklar netleştirilmiştir.

Böylece Akademik Kurulda belirlenen insan kaynağı ihtiyaçlarının karşılanması yönünde ilerleme sağlanmış ve planlanan iyileştirmelerin uygulamaya dönüştürülmesine yönelik somut adımlar atılmıştır.

7. İyileştirme önerileri (Önlem A1)

1. Görev tanımları, imza ve sorumluluk yetkileri ile bölüm/komisyon listeleri ve organizasyon şemalarının güncel görevlendirmelerle uyumlu hâle getirilmesi.
2. Akademik ve idari iş yükünün bölüm ve birim bazında gözden geçirilmesi; görevlendirmelerdeki olası görev yoğunlaşmalarının değerlendirilmesi.
3. Yeni atanan personelin uyum, işbaşı bilgilendirme ve gerekli hizmet içi eğitimlerinin kayıt altına alınması.
4. Gastronomi uygulama mutfağı ve Kafe Mokissos acil durum planındaki görev ve iletişim zincirinin ilgili çalışanlara duyurulması; tatbikat ve eğitim kanıtlarının izlenmesi.
5. Döner sermaye, muhasebe, tahakkuk ve öğrenci işleri süreçlerinde iş akışlarının ve bilgi-belge devrinin yazılı olarak netleştirilmesi.
6. Personel geri bildirim anketleri, iş yükü değerlendirmeleri ve bölüm faaliyet raporları üzerinden yapılan düzenlemelerin etkisinin sonraki dönemde yeniden incelenmesi.

8. Sonuç ve kanıt çerçevesi

2026 yılında akademik ve idari kadroların güçlendirilmesi, bölüm yönetimlerinin yapılandırılması, mali işlemler ve iş sağlığı ve güvenliği sorumluluklarının belirlenmesi ile komisyonların güncellenmesine yönelik insan kaynakları düzenlemeleri yapılmıştır.